



الرقم /

التاريخ /

المشروعات /

المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية عطاء الطبية بصامطة
تصريح رقم ١٣٩٧

اللجان الدائمة المنبثقة
عن مجلس الإدارة



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية عطاء الطبية بصامطة

تصريح رقم ١٣٩٧

الرقم /
التاريخ /
المشروعات /

بسم الله الرحمن الرحيم

تم إقرار اللجان الدائمة المنبثقة عن مجلس الإدارة ، وذلك في محضر اجتماعه رقم (٩) المنعقد يوم الاربعاء بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/٣٠ م الموافق ١٤٤٢/٠٥/١٥ هـ. وفيما يلي مهام اللجان الدائمة :

اللجنة التحضيرية		اسم اللجنة
دائمة	دورية الانعقاد	أسبوعية
مجلس الإدارة		نوع اللجنة
يوم الاربعاء بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/٣٠ م الموافق ١٤٤٢/٠٥/١٥ هـ		جهة التكليف
تعتمد القرارات من رئيس اللجنة		تاريخ التكليف
1. تنفيذ ومتابعة قرارات مجلس الإدارة والجمعية العمومية والقرارات الوزارية والتعاميم. 2. تنفيذ سياسات مجلس الإدارة. 3. التخطيط الاستراتيجي والتشغيلي. 4. متابعة الأداء الاستراتيجي والتشغيلي. 5. ضبط اللوائح والسياسات الداخلية وتقييمها ومتابعة تنفيذها. 6. المساهمة في تكوين صورة ذهنية إيجابية عن الجمعية. 7. بناء الموازنات والميزانيات والمصادقة عليها قبل الرفع لمجلس الإدارة.		اعتماد القرارات
1. التحضير لاجتماعات مجلس الإدارة والتأكد من اكتمال أوراق العمل المطروحة في الاجتماع. 2. الإشراف المباشر على تنفيذ خطط وبرامج ونشاطات وأعمال الجمعية ومنجزاتها عرضها على مجلس الإدارة. 3. الإشراف المباشر على سير أعمال اللجان التخصصية والتوصية بإحداث تغييرات عليها عند الحاجة (إضافة أو تعديل أو إلغاء بعض الأعضاء) ورفع تقرير ربع سنوي عنها لمجلس الإدارة. 4. استيفاء ما للجمعية من حقوق وتأدية ما عليها من التزامات وإصدار القرارات اللازمة في هذا الشأن. 5. قبول أو رفض المنح والهبات والإعانات التي تقدم للجمعية . 6. دراسة الميزانية العمومية والحسابات الختامية للجمعية وإعداد تقرير عنها واعتمائها من مجلس الإدارة. 7. اقتراح الميزانية التقديرية ويتولى مناقشتها أمام مجلس الإدارة.		أهداف اللجنة
1. التحضير لاجتماعات مجلس الإدارة والتأكد من اكتمال أوراق العمل المطروحة في الاجتماع. 2. الإشراف المباشر على تنفيذ خطط وبرامج ونشاطات وأعمال الجمعية ومنجزاتها عرضها على مجلس الإدارة. 3. الإشراف المباشر على سير أعمال اللجان التخصصية والتوصية بإحداث تغييرات عليها عند الحاجة (إضافة أو تعديل أو إلغاء بعض الأعضاء) ورفع تقرير ربع سنوي عنها لمجلس الإدارة. 4. استيفاء ما للجمعية من حقوق وتأدية ما عليها من التزامات وإصدار القرارات اللازمة في هذا الشأن. 5. قبول أو رفض المنح والهبات والإعانات التي تقدم للجمعية . 6. دراسة الميزانية العمومية والحسابات الختامية للجمعية وإعداد تقرير عنها واعتمائها من مجلس الإدارة. 7. اقتراح الميزانية التقديرية ويتولى مناقشتها أمام مجلس الإدارة.		مهام اللجنة

جمعية عطاء الطبية بمحافظة صامطة / الرمز البريدي ٤٥٩٢٢ / جوال الجمعية ٠٥٥٥٨٦٤٨٥٠

حساب الجمعية في مصرف الراجحي / ٤٥٩٢٢٢٠٨٠١٠٩٦٦٦٩٤ / ٣١٨٠٠٠٠٣١٦٦٦٠٨٠١٠٩٦٦٦٩٤ Sa

البريد الالكتروني / attam.a.samth@gmail.com



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية عطاء الطبية بصامطة

تصريح رقم ١٣٩٧

الرقم /
التاريخ /
المشروعات /

<p>8. العمل على حل الخلافات التي يمكن أن تحدث بين الجمعية وأعضائها أو بين الأعضاء أنفسهم فيما يتعلق بأمور الجمعية واتخاذ كافة التدابير لإنهاءها أو الحيلولة دون وقوعها.</p> <p>9. إعداد اللوائح المالية والإدارية والتنظيمية التي تنظم سير العمل داخل الجمعية وتقديمها لمجلس الإدارة لاعتمادها.</p> <p>10. التوجيه والمتابعة لقرارات مجلس الإدارة والجمعية العمومية</p> <p>11. الاعتمادات المالية اللازمة لتسيير الأعمال</p> <p>12. دراسة فرص المنح والاستثمار وتنمية الموارد المالية والبشرية وفرص التطوير وأخذ قرارات بشأنها.</p> <p>13. رفع التقارير الدورية والختامية لمجلس الإدارة</p> <p>14. اتخاذ القرارات الإدارية اللازمة لسير العمل .</p> <p>15. تحديد الصالحيات والمهام وفق الهيكل التنظيمي.</p>	
<p>11. الاعتمادات المالية .</p> <p>12. اتخاذ القرارات الإدارية ومتابعة تنفيذها.</p> <p>3. تعيين وفصل القيادات التنفيذية.</p> <p>4. إقرار اللوائح الداخلية</p> <p>5. الرفع لمجلس الإدارة بالبنود خارج الموازنة.</p> <p>6. تشكيل اللجان الفرعية.</p> <p>7. الموافقة على الفعاليات والأنشطة والخطط واللوائح الداخلية.</p> <p>8. وضع أنظمة للحوافز والمكافآت .</p> <p>9. تعديل سياسات الصرف المالية الداخلية بما ال يتعارض مع النظام الأساسي واللائحة التنفيذية والجمعية العمومية وقرارات مجلس الإدارة.</p> <p>10. التحضير الاجتماعات مجلس الإدارة والجمعية العمومية .</p> <p>11. عقد ورش العمل والملتقيات المحققة لرؤية الجمعية.</p>	صلاحيات اللجنة
<p>١- الدكتور علي محمد علي عريشي (رئيساً)</p> <p>٢- الدكتور حسن يعي علي شعبي (عضواً)</p> <p>٣- الدكتور عبدالله عمر احمد مدخلي (عضواً)</p>	أعضاء اللجنة والتمثيل



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية عطاء الطبية بصامطة

تصريح رقم ١٣٩٧

الرقم /
التاريخ /
المشروعات /

اسم اللجنة		لجنة البرامج الصحية	
نوع اللجنة	دائمة	دورية الانعقاد	كل أسبوعين
جهة التكليف	مجلس الإدارة		
تاريخ التكليف	يوم الاربعاء بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/٣٠ م الموافق ١٤٤٢/٠٥/١٥ هـ		
اعتماد القرارات	تعتمد القرارات من رئيس اللجنة		
أهداف اللجنة	<p>1. استثمار خبرات المسؤولين في البرامج الصحية ونخب الأطباء الاستشاريين (من مستشفيات الصحة والجامعة والتخصصي والحرس). 2. تمثيل منظومة مهمة في اتخاذ القرارات المتعلقة بالبرامج الصحية وإقرار اللوائح وتحديث المعايير وفق ما تتطلبه الوقائع. 3. تحقيق رؤية جمعية عطاء الطبية في الريادة واعتبار أولوية الاحتياج لكي تحقق معدلات نمو عالية الترك الأثر الجيد في حياة المستفيد. 4. مواجهة التحديات والتعامل مع المتغيرات والاستغلال الأمثل للفرص والموارد. 5. إصدار القرارات والتوصيات بناء على دراسات واحصائيات يقوم بها فريق عمل اللجنة.</p>		
مهام اللجنة	<p>1. دراسة البرامج فنيا وإداريا وإصدار وثيقة (لائحة) لكل برنامج بناء على الدراسات المستفيضة. 2. متابعة كل برنامج ودراسة نتائجه ومراجعتها واتخاذ ما يلزم من قرارات للتطوير. 3. مراجعة توجهات أسعار السوق ووضع الخطة التشغيلية وموازنتها بناء على توجيه الإدارة . 4. دراسة المشاريع الجديدة والأفكار الإبداعية لتضمينها في الخطة التشغيلية إن لم تكن في نفس السنة ففي خطة السنة التي تليها.</p>		
صلاحيات اللجنة	<p>إدارة عملية إقرار جميع أفكار ودراسات المشاريع الصحية وإقرارها أو استبعادها وفق الآلية التالية: 1. تطرح فكرة المشروع وإذا اقتنع بها أعضاء اللجنة يطلب من صاحب الفكرة تقديم ورقة بالمشروع. 2. تكتب ورقة في المشروع تتضمن فكرة المشروع ومدى الحاجة إليه وإمكانية تنفيذها الموازنة التقديرية. 3. تناقش الورقة وإذا أقرت تشكل لها لجنة لكتابة وثيقة (لائحة) ضوابط وشروط وآليات تنفيذ المشروع. 4. تناقش اللائحة في اللجنة وتنقح ويصوت عليها وبعد إقرارها ترفع للإدارة 5. قد يكون الموضوع مراجعة لمشروع أو دراسة للمعالجة أو التطوير. 6. العمل بها واجب ومن له اعتراض برفع اعتراضه للجنة. 7. لا يجوز التغيير أو التبديل في اللائحة الا بعد الرجوع للجنة العليا للبرامج.</p>		



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية عطاء الطبية بصامطة

تصريح رقم ١٣٩٧

الرقم /
التاريخ /
المشروعات /

أعضاء اللجنة والتمثيل	١- الدكتور حسن يحي علي شعبي (رئيساً) ٢- الدكتور عبدالرحمن احمد حمدي (عضواً) ٣- الدكتور حسن علي محمد صميلي (عضواً) ٤- الدكتور منصور علي يحي مباركي (عضواً)
--------------------------	--



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية عطاء الطبية بصامطة

تصريح رقم ١٣٩٧

الرقم /
التاريخ /
المشروعات /

اسم اللجنة		لجنة التطوع	
نوع اللجنة	دائمة	دورية الانعقاد	شهرية
جهة التكليف	مجلس الإدارة		
تاريخ التكليف	يوم الاربعاء بتاريخ ٢٠٢٠/١٢/٣٠ م الموافق ١٤٤٢/٠٥/١٥ هـ		
اعتماد القرارات	تعتمد القرارات من رئيس اللجنة		
أهداف اللجنة	<ol style="list-style-type: none">١. تنفيذ ومتابعة قرارات مجلس الإدارة والجمعية العمومية والقرارات الوزارية والتعاميم ذات العلاقة بالتطوع.٢. تنفيذ سياسات مجلس الإدارة ذات العلاقة بالتطوع.٣. حوكمة التطوع ووضع الآليات المحققة لذلك.٤. إدارة المتطوعين ورصد فعاليتهم وتقدير ساعات التطوع وفق اللوائح الداخلية.٥. رصد الإحصائيات الخاصة بالتطوع.٦. المساهمة في الفعاليات التطوعية المحلية وفق الأنظمة المحلية.٧. اقتراح مبادرات تطوعية ذات أثر إيجابي.		
مهام اللجنة	<ol style="list-style-type: none">١. التحضير للفعاليات التطوعية.٢. الإشراف المباشر على تنفيذ خطط التطوع.٣. إعداد التقارير الدورية والختامية الخاصة بالتطوع.٤. مناقشة آليات تطوير العمل التطوعي الصحي التخصصي٥. إعداد أوراق العمل التي تبرز التطوع التخصصي.٦. دراسة الفرص التطوعية والرفع بذلك لسعادة المدير العام.٧. تقديم المقترحات التي تسهم في تطوير العمل التطوعي.		
صلاحيات اللجنة	<ol style="list-style-type: none">١. وضع التوجهات المستقبلية للتطوع في جمعية عطاء الطبية.٢. اعتماد سياسات وإجراءات التطوع في جمعية عطاء الطبية.٣. مراجعة تقارير أداء التطوع.٤. اعتماد التعديلات على نظام حوكمة التطوع.		
أعضاء اللجنة والتمثيل	<ol style="list-style-type: none">١- الدكتور حسين بن حمد دغيري (رئيساً)٢- الأستاذة أريج أحمد امباركي (عضواً)٣- الأستاذة مريم علي حسن مباركي (عضواً)		



المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية عطاء الطبية بصامطة

تصريح رقم ١٣٩٧

الرقم /
التاريخ /
المشروعات /

لجنة الاستثمار			اسم اللجنة
دائمة	دورية الانعقاد	شهرية	نوع اللجنة
مجلس الإدارة			جهة التكليف
يوم الاربعاء بتاريخ ٣٠/١٢/٢٠٢٠م الموافق ١٥/٥/١٤٤٢هـ			تاريخ التكليف
تعتمد القرارات من رئيس اللجنة			اعتماد القرارات
١. رفع نسبة النمو المالي في الجمعية ٢. دراسة السوق المحلي وفرص الاستثمار. ٣. تحقيق الاستدامة المالية للجمعية			أهداف اللجنة
١. وضع خطط الاستثمار. ٢. رفع تقارير الاستثمار لمجلس الإدارة. ٣. متابعة خطط الاستثمار وفق مؤشرات الأداء المعتمدة. ٤. فتح آفاق استثمارية تتلاءم مع توجهات الجمعية. ٥. دراسة مخاطر الاستثمار والرفع بذلك لمجلس الإدارة. ٦. مراقبة الأداء الاستثماري. ٧. حصر وتحديث كافة البيانات وتوفيرها عند طلبها من الشركاء والأطراف المعنية. ٨. إعداد تقارير المشاريع الاستثمارية.			مهام اللجنة
١. عقد الاجتماعات الدورية ورصد محاضرها. ٢. رفع التوصيات الخاصة بالثروة البشرية وتحديد امتى ازاتها لمجلس الإدارة. ٣. الإدارة الداخلية للاستثمارات وفق الخطط. ٤. وضع الحلول للمشاكل القائمة .			صلاحيات اللجنة
١- الأستاذ هادي يحيى احمد مدخلي (رئيساً) ٢- الأستاذ يحيى عيسى حسن شعبي (عضواً) ٣- الأستاذة مريم علي حسين مباركي (عضواً)			أعضاء اللجنة والتمثيل



الرقم /
التاريخ /
المشروعات /

المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
جمعية عطاء الطبية بصامطة
تصريح رقم ١٣٩٧